

臺北市士林區士東國民小學

中長程教育發展計畫



期 程

(111年1月至115年12月)

臺北市士林區士東國民小學
111-115年中長程教育發展計畫

學 校 人 員 簽 章
(請依校內實際處室主管職稱增刪)

各 處 室 主 管				校 長
教務主任	總務主任	訓導主任	學務主任	
教師兼 教務處主任 宋世傑	教師兼 總務處主任 李宗翰		教師兼 學務處主任 張明風	張正霖 臺北市士林區 士東國民小學 校長
會計主任	人事主任	輔導主任	幼兒園園主任	
會計室 主任 許淑香	人事室 主任 徐慧美	教師兼 輔導室主任 陳珮妘	教師兼 幼兒園主任 吳雨桑	

中華民國111年 8 月 26 日

目 錄

壹、依據	1
貳、學校背景與現況分析	1
一、學校基本資料	1
二、學校願景與目標	5
三、學校 SWOT 分析	7
參、計畫發展與執行	12
一、計畫目標	12
二、執行策略與內容	12
三、預期效益	19
肆、經費需求-資本門經費需求表	19
伍、考核評鑑	22
附件：校園規劃平面圖	23

臺北市士林區士東國民小學111-115年中長程教育發展計畫

111年 8 月 26 日提交校務會議審議通過

壹、依據

- 一、教育經費編列與管理法第12條。
- 二、臺北市政府教育局111年6月21日北市教綜字第1113060866號號函。

貳、學校背景與現況分析

一、學校(幼兒園)基本資料

(具有***符號的項目，僅供陳報審議用，不需公布於網頁)

(一) 簡史沿革 (請自行編寫)

民國29年03月29日 創建為士林公學校三角埔分教場。

民國30年03月21日 獨立，改校名為士林東公學校，校長為日人中山繁樹先生。

民國31年04月01日 更改校名為臺北州七星郡士林東國民小學。

民國34年 臺灣光復，劉禮榕先生為首任校長。

民國35年02月01日 更改校名為臺北縣士林鎮士東國民學校。

民國38年08月26日 「草山管理局」成立，更改校名為草山管理局士林鎮士東國民學校。

民國42年04月 更改校名為陽明山管理局士林鎮士東國民學校。

民國42年08月 潘阿鹿先生任第二任校長，建教室12間。

民國50年08月 何振添先生接任第三任校長，廣植花木，美化校園，士東「小陽明」美譽不脛而走，聲聞遐邇。

民國55年08月 林金能先生接任第四任校長，辦理營養午餐，深獲好評。

民國57年07月 更改校名為陽明山管理局士林區士東國民小學。

民國62年07月 李榮華先生接任第五任校長，重視環境整潔及校園綠美化，並興建多起校舍。

民國66年05月 低年級實施全日制上課，完全消除二部制教學。

民國66年08月 陸清培先生接任第六任校長，學區重劃，另設兩農國小、明德國小，並增設國小補習學校。

民國67年 徵收校地490坪，興建4層教室12間。

民國68年08月 增設員工托兒所。

民國69年08月 謝竹昌先生接任第七任校長，淘汰舊有教室。

民國70年 活動中心落成啟用。

民國71年 校慶新建力行樓，設置輔導室，學區重新劃分，另設天母國小。

民國73年 成立資優班。

民國76年02月 黃濟德先生接任第八任校長，推動每學年每週有一天不帶書包上學，每年舉辦一次學生才藝表演。

民國79年08月 學區重劃，另設芝山國小。

民國80年02月 許元耀先生接任第九任校長，整建學童步道及校門美化工程。

民國81年08月 學區重劃，另設蘭雅國小。

民國82年02月 歐陽琥先生接任第十任校長，8月學區重劃，另設三玉國小。

民國84年 家長會成立，附設幼稚園成立。

民國85年08月 成立情障班，輔導自閉症兒童。同年教師會成立，開啟校務運作多元參與之新紀元。

民國86年08月 田英輝先生接任第十一任校長。

民國87年 成立身心障礙資源班，輔導身心障礙及學習困難兒童。並增設電腦教室兩間，網路佈線，系統建置。

民國88年09月 力行樓因921大地震影響，樑柱受創嚴重。

民國89年08月 力行樓奉准拆除重建。

民國90年08月 田英輝先生續任校長。語教班成立。

民國92年01月 力行樓竣工，12月落成啟用。

民國93年08月 蕭玉香女士接任第十二任校長，植樹栽花，推動學生社團，重視體育活動。

民國97年08月 連寬寬女士接任第十三任校長，推動藝文活動，實施讀報教育，成立弦樂團，辦理攜手激勵班。

民國101年8月 林玫伶女士接任第十四任校長，發展校本課程，重視閱讀教育，推動教師成長社群。

民國102年8月 辦理教師發展專業評鑑，北棟完成耐震補強工程。

民國103年7月 操場PU跑道更新。

民國104年7月 拆除南棟教室。

民國105年8月 連世驊先生接任第十五任校長。

民國109年5月 全校電力系統改善，完成全校普通班教室冷氣安裝。

民國109年7月 活動中心結構補強工程開始，同年10月完工。

民國109年8月 張正霖先生接任第十六任校長。

民國109年9月 活動中心結構補強工程完工。

民國 109年10月 完成全校普通班及科任教室冷氣安裝。

民國 110年9月 籃球場及游泳池周邊地坪整修工程。

民國 111年5月 教育部學美、美學計畫-美勞教室環境改善工程

民國 111年6月 發展及推動學校特色課程-士東地球村（松濤風采、與水共舞、從士東看世界）

民國 111年8月 發展五、六年級彈性課程-異數世界、語文天地課程。

民國 111年9月 活動中心、游泳池電源改善工程。

（二）各年級班級數與學生數、教職員工人數

1. 班級數

- (1)普通班__36__班 (2)身障集中式特教班__0__班
(3)身障分散式資源班__3__班 (4)幼兒園__3__班
(5)幼兒園集中式特幼班__0__班 (6)幼兒園分散式資源班__0__班
(7)集中式學術性向資優資源班__0__班 (8)分散式資優資源班__2__班
(9)藝術才能-體育班__2__班

2. 各年級學生數：

- (1)一年級__169__人 (2)二年級__172__人 (3)三年級__175__人
(4)四年級__170__人 (5)五年級__172__人 (6)六年級__174__人
(7)幼兒園2歲班__0__人 (8)幼兒園3-5歲班__90__人 (9)幼兒園特幼班__0__人

3. 教職員工人數

- (1)教師總數（含校長與主任）：共__89__人，其中男性__23__人，女性__66__人
(2)專任職員總數共__11__人
(3)學年聘用長期代課教師共__6__人
(4)全校已具研究所以上學歷的教師：共__57__人

（三）學校各項軟硬體設備與設施

1.校地面積：17,649平方公尺

2.目前專科教室設置情形（例如國小一間普通教室以63平方公尺計，各校請依各級學校設備基準之「普通教室」標準登載）

名 稱	間數	共約等於幾間 普通教室大	名 稱	間數	共約等於幾間 普通教室大
自然教室	3	3	音樂教室	2	2
社會教室	0	0	表演藝術（如 韻律）教室	2	2
資訊教室	1	1	視覺藝術（如 美勞）教室	2	2
有階梯視聽教室	1	2	書法教室	0	0
無階梯視聽教室	0	0	陶藝教室	0	0
語言教室（如英 語、本土語等）	4	4	交通安全教育 室	1	1
課後社團教室	2	2	知動教室	1	1
多目的空間	1	1	特色教室	1	1
生活教育	0	0	其他（請說 明）	0	0

3. 運動場地部分

(1) 籃球場共__3__座，共__10__個籃框，是否共用：☐是 ☒否

(2) 排球場共__0__面，是否共用：☐是 ☐否

(3) 網球場共__0__面，是否共用：☐是 ☐否

(4) 桌球台共__12__張

(5) 羽球場共__4__面，是否共用：☒是 ☐否

(6) 游泳池共__1__座

(7) 其他（請說明）_____，是否共用：☐是 ☐否

4. 運動場（含遊戲區）共__5000__平方公尺，跑道全長共__182__公尺

5. 綠地（含花圃）共__400__平方公尺

6. 活動中心__1__座或風雨操場__0__座或其他雨備活動空間__0__處

7. 數位基礎建設

(1) 智慧未來教室數量

A. 投影機、資訊整合控制器及音訊設備__12__間

B. 觸控液晶顯示器、資訊整合控制器及音訊設備__16__間

(2) 無線網路基地臺__103__臺

(3) 學校對外網路頻寬__300__M

(4) 「行動學習 智慧教學」：充電車(站)__8__臺，行動載具平板電腦__287__臺，筆記型電腦__28__臺，其他類型載具(Chromebook, Surface 等)__0__臺；教師用載具__107__臺，學生用載具__108__臺

(四) 學校弱勢學生人數***

1. 經濟弱勢（中低收入）學生數共__3__人
2. 經濟弱勢（低收入）學生數共__12__人
3. 原住民學生數共__7__人
4. 新住民學生數共__53__人

(五) 學校特殊需求學生人數

(略)

二、學校願景與目標

(一) 學校願景

從兒童的認知與成功經驗出發，結合多元活潑的活動來發展出具相互尊重、多元智慧，具民主素養、統整能力、鄉土與國際意識、人文情懷和終身學習。整合以「健康、快樂、新國民」作為學校願景，並規劃「士東地球村」的課程主題，透過教師的合作與創新，培養士東兒童成為勇於承擔責任、勇於面對挑戰的好國民。

1. 健康：培養兒童認知、運動及休閒知能，提供孩子成功經驗，促進兒童身心靈的均衡發展。
2. 快樂：提供多元活潑的學習活動，尊重孩子的人格特質，促進孩子學習自主。
3. 新國民：發展多元智慧，培養民主素養、統整能力、本土與國際意識、人本情懷和終身學習。

(二) 學校目標

以營造歡欣的學生學習及建構適性的課程特色下，結合親師正向支持的信念與合作能量，讓學生能在探索學習上多一點探索，多一點機會、多一點健康；也讓自己能夠健康成長，快樂多一點、成就多一點。同時在兼顧優勢開展與普遍卓越上，讓每一位士東兒童都有機會開發出自己的優勢與潛能，並且還能精益求精，實踐「健康、快樂、新國民」之學校發展願景，透過教學歷程，引導士東兒童在「師生有愛、同事有情、親師有義」的氛圍中，培養出具備「人本情懷」、「統整能力」、「民主素養」、「鄉土與國際意識」、以及終身學習的健全國民。因此在學校辦學上以結合「珍愛生命、健康成長」、「誠悅服務、快樂學習」、「拓展視野、前瞻未來」及「激發潛能、追求卓越」做為目標來發展，期望達成擁有增能的健康促進、蓄勢待發的能量、適性的學習成就及開心與喜歡學習的士東學園。

1. 以「學科教學」結合「學科學習領域」及「十二年國教核心素養能

力」，營造一個「快樂的學習」、「健康的成長」溫馨、和諧的校園，讓每一學生都能發展潛能，成為勇於挑戰二十一世紀的健全國民。

2. 規畫「士東地球村教育課程」，以「拓展視野、前瞻未來」及「激發潛能、追求卓越」，來培養具備人本情懷、民主素養、鄉土與國際意識、統整能力以及能進行終身學習的二十一世紀國民。
3. 以「人性化」、「多元化」、「趣味化」及「行動原則」、「績效原則」、「分享原則」，來「拓展視野、前瞻未來」的國小課程的學習康莊大道。
4. 藉由探索學習及角色體驗來結合「珍愛生命、健康成長」、「誠悅服務、快樂學習」，以啟發學生智慧及勇於築夢的勇氣，以開展陽光人生；由喜歡學校與養成良好運動習慣，舒暢師生身心健康，以促進其健康成長的目的。

三、學校 SWOT 分析***

以下就地理環境、學校規模、硬體設備、學生、家長、教師資源、行政人員、社區資源等向度，剖析本校現況。
(略)

參、計畫發展與執行

一、計畫目標

- (一) 形塑專業創新教學、提升學生學習成效
- (二) 發展適性學習活動，開發學生多元潛能
- (三) 營造關懷校園氛圍，落實學校發展願景
- (四) 健全行政績效管理，提升校務行政效能

二、執行策略與內容

目標一：形塑專業創新教學、提升學生學習成效

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
	1. 成立年級及領域教學組織進行專業對話。	教務處	✓	✓	✓	✓	✓	

一、成立學習型組織，進行專業對話	2. 成立教師專業學習社群	教務處	√	√	√	√	√	透過工作計畫之制訂與實行，落實績效管理
	3. 落實教師教學檔案建置	教務處 幼兒園	√	√	√	√	√	
	4. 辦理教師專業發展評鑑	教務處	√	√	√	√	√	
	5. 辦理教學輔導教師計畫	教務處 輔導室	√	√	√	√	√	
二、建立多元進修機制，強化教學效能	1. 訂定學校年度教師專業成長之計畫。	教務處 幼兒園	√	√	√	√	√	1. 系統化安排教師進修活動 2. 爭取辦理各項進修活動，並鼓勵同仁參加
	2. 鼓勵教師個人積極進修。	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 辦理精進教學教師專業成長研習。	教務處 幼兒園	√	√	√	√	√	
三、推展教師教學研究，精進教學策略	1. 鼓勵教師以團隊進行行動研究，並參加校外競賽。	教務處	√	√	√	√	√	1. 鼓勵同仁自發研究，參與行動研究比賽 2. 出版「松濤」，彙編教師行動研究成果
	2. 行動研究成果彙編成冊，轉換為學校知識庫。	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 建立合作模式，活化創新教學。	教務處 幼兒園	√	√	√	√	√	
四、營造分享、共好的教學氛圍	1. 安排教師分享成長之時間與平臺。	教務處 幼兒園	√	√	√	√	√	1. 利用週三進修時間，安排教師研習 2. 成立教學輔導教師機制 3. 強化學習領域橫向與學年縱向聯繫 4. 週五教師集會時間，辦理專業分享活動
	2. 鼓勵教師與他校教師分享教學經驗與研究心得。	教務處	√	√	√	√	√	
	3. 辦理教學觀摩，專家帶領生手。	教務處	√	√	√	√	√	
	4. 強化學年、領域教學研究會議	教務處 幼兒園	√	√	√	√	√	
	5. 規劃領域、學年共同備課時間	教務處 幼兒園	√	√	√	√	√	

目標二：發展適性學習活動，開發學生多元潛能。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、落實學校發展特色教學，養成學生自主學習能力	1. 落實學校士東地球村本位課程教學與學科領域學習，培養學生帶著走的能力與素養	教務處	√	√	√	√	√	1. 辦理各年段科展比賽及科學遊戲活動。
	2. 建立補救教學機制，協助弱勢學生學習	教務處	√	√	√	√	√	2. 辦理攜手及課後照顧。
	3. 推動校園閱讀活動，型塑書香校園	教務處 幼兒園	√	√	√	√	√	1. 辦理晨讀、班級書箱、主題閱讀週、閱冠王等圖書閱讀活動。
	4. 強化工具學科知識，養成自主學習能力	教務處	√	√	√	√	√	2. 辦理中日、中美文化交流活動
	5. 辦理雙語、國際教育與國際文化交流活動	教務處 幼兒園	√	√	√	√	√	3. 執行及規劃雙語教育、國際教育。
二、建構多元學習舞台，培養學生興趣專長	1. 開辦多元社團，提供學習選擇	學務處	√	√	√	√	√	1. 依學生興趣及學校師資結構，成立多元社團。
	2. 參與校內外展演活動及校際各項活動及比賽	學務處	√	√	√	√	√	2. 組訓參加校外各類表演活動、群組及教育盃競賽。
	3. 推動一生一專長認證，發掘學生潛能	教務處 學務處	√	√	√	√	√	3. 推動一生一專長認證
	4. 推動 SH150 計畫	學務處 幼兒園	√	√	√	√	√	4. 落實健康教育推動 SH150 計畫
	5. 推動小田園計畫	學務處 幼兒園	√	√	√	√	√	5. 推展城市田園教育，推動小田園計畫
三、關懷學生生活需求，促進身心發展	1. 建立中輟生輔導流程與相關作業模式	教務處 學務處 輔導室	√	√	√	√	√	1. 成立學校各項組織落實輔導效能。
	2. 建立學生安心就學經濟支持系統	輔導室 幼兒園	√	√	√	√	√	2. 設立諮商室協助處理各類學生之輔導。
	3. 建立適應困難學生的輔導機制	輔導室	√	√	√	√	√	3. 廣徵社區資源，建立學生

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
	4. 落實三級輔導機制	輔導室	✓	✓	✓	✓	✓	生活補助機制。 4. 申辦教育儲蓄戶，協助弱勢學生生活補助。
	5. 辦理學生營養午餐補助，協助弱勢學生照顧	學務處 幼兒園	✓	✓	✓	✓	✓	
四、落實法治教育、重視學生生活教育	1. 建構完善組織，營造友善校園環境。	學務處 總務處 幼兒園	✓	✓	✓	✓	✓	1. 設置學生申訴信箱，提供學生申訴管道。
	2. 擬定各項危機處理計畫，建立標準作業流程。	學務處 幼兒園	✓	✓	✓	✓	✓	2. 辦理師生法治教育人權研習、講座。
	3. 落實民主法治教育，增進師生專業知能	學務處	✓	✓	✓	✓	✓	3. 辦理各類典範學習選拔及表揚。
	4. 建立學校核心價值，落實學生自我檢核制度	學務處	✓	✓	✓	✓	✓	4. 建立本校品德核心價值。

目標三：營造關懷校園氛圍，落實學校發展願景

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、建立弱勢及高關懷學生支持系統	1. 建立弱勢及高關懷學生個案資料，提供個別化之資源協助	輔導室 幼兒園	✓	✓	✓	✓	✓	1. 建立認輔制度，精進資源班教學，提供弱勢與高關懷學生個別化教育。 2. 成立教育儲蓄戶，整合各界勸募資源，提供學生各項急難救助。 3. 針對課業落後及資源班學生，辦理家長志工課業輔導與繪本閱讀活動。
	2. 申辦各項獎助學金、急難救助、學產基金、教育補助	教務處 學務處 輔導室	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. 結合家長志工辦理各項補救教學活動	輔導室	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. 持續辦理攜手激勵課後學習計畫，提供弱勢學童學習支持	輔導室	✓	✓	✓	✓	✓	

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
	5. 積極引入學區各項資源，辦理高關懷及弱勢生多元學習活動	輔導室 幼兒園	√	√	√	√	√	4. 辦理攜手激勵班課後學習，提升弱勢學生學習成效。 5. 定期辦理教師輔導增能研習，並協助教師參加各項輔導知能進修或研習。 6. 整合學區內蘭雅國中、天母國中及教局駐校社工、心理諮商師等，強化學生輔導支援與後盾。
	6. 鼓勵教師參加輔導增能學分班，增進教師輔導知能	輔導室	√	√	√	√	√	
	7. 建構學區資源網絡，善用學區各項輔導資源	輔導室 幼兒園	√	√	√	√	√	
	8. 配合重大節日辦理學生關懷活動，提供精神及物質協助	學務處 輔導室 幼兒園	√	√	√	√	√	
二、建立無障礙之友善環境	1. 持續推動無障礙設施之安檢、維護及更新工作	輔導室 總務處	√	√	√	√	√	1. 針對師、生辦理特教宣導與體驗活動，學習接納及尊重身心障礙學生。
	2. 落實推動融合教育及特教宣導活動，學習接納及尊重身障人士	輔導室 幼兒園	√	√	√	√	√	
二、建立無障礙之友善環境	3. 持續推動各項適應教學活動	教務處 學務處 輔導室	√	√	√	√	√	2. 每學期末辦理特殊生轉銜與鑑定安置工作。 3. 每年編列特殊教育經費，購置特教書籍與器材設備。
	4. 落實辦理各項特殊教育需求學生轉銜服務工作	輔導室 幼兒園	√	√	√	√	√	
	5. 購置各項特殊教育軟、硬體器材及設備	輔導室 總務處 幼兒園	√	√	√	√	√	
三、以愛為核心，推動志工服務活動	1. 落實推動家庭教育課程，建立以愛為核心的溫暖家庭	輔導室 幼兒園	√	√	√	√	√	1. 辦理祖孫週活動、成立學習型家庭，落實推動家庭教育。 2. 結合家長志工，辦理教師節及母親節、水道祭感恩惜福活動。
	2. 招募校內家長志工，配合辦理培訓教育	輔導室 幼兒園	√	√	√	√	√	
	3. 配合重大節日，辦理敬師、孝親，感恩惜福活動	輔導室 幼兒園	√	√	√	√	√	

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
	4. 參與社區服務與關懷弱勢家庭活動	輔導室 幼兒園	√	√	√	√	√	
四、營造溫馨和諧校園文化	1. 宣導性別平等教育	輔導室 幼兒園	√	√	√	√	√	1. 每學期辦理性別平等教育活動與研習，並做成果展示或回饋。 2. 從專任輔導教師、輔導室到教育局與鄰近醫院之輔導機構，建構綿密教師支持網絡。
	2. 辦理多元文化活動，了解外配父母之母國文化	輔導室	√	√	√	√	√	
	3. 落實推動正向管教辦法	學務處	√	√	√	√	√	
	4. 辦理校內教師研習，增進輔導及特教知能	輔導室 幼兒園	√	√	√	√	√	
	5. 建立學校教師支持系統	輔導室 幼兒園	√	√	√	√	√	

目標四：健全行政績效管理，提升校務行政效能

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			111	112	113	114	115	
一、有效的行政管理	1. 建立e化管理模式，訂定校內資料規格，簡化行政處理流程	各處室	√	√	√	√	√	1. 簡化並訂定行政管理平台，以利處理及運用。 2. 落實績效考核，確實掌握行政效率。
	2. 提升行政人員資訊處理能力。	各處室	√	√	√	√	√	
	3. 強化會議功能，確實執行會議決議事項並追蹤檢討。	各處室	√	√	√	√	√	
	4. 建立並執行績效考核制度	各處室	√	√	√	√	√	
	5. 建立組長、事務員管理機制，配合輪調制度及平時考核，提升專業技能。。	各處室	√	√	√	√	√	
	6. 校產專人管理，定期盤點與陳報。	各處室	√	√	√	√	√	

	7. 健全出納管理，妥善辦理各項出納業務。	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	8. 落實公文收發、登記、稽催、歸檔、保管及銷毀工作，健全文書管理業務。	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
二、健全的組織效能	1. 訂定完善的處室年度計畫	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	3. 務實的處室經營與目標，確實執行處室工作
	2. 建立標準化行政作業流程	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. 建立校園危機處理運作機制	學務處 輔導室 幼兒園	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. 建立完善的校務品質保證機制	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
三、合宜的公共關係	1. 主動積極的行政服務，滿足師生教學需求。	教務處	✓	✓	✓	✓	✓	4. 務實的處室經營與目標，確實執行處室工作
	2. 擴大家長與社區參與。	教務處	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. 建立學校夥伴關係	教務處	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. 與媒體保持良性互動，建立學校行銷。	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
四、營造分享、共好的教學氛圍	1. 主動積極的行政服務，滿足師生教學需求。	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	5. 由良性互動，滿足師生需求，建立溫馨的校內關係
	2. 擴大家長與社區參與。	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. 建立學校夥伴關係	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	4. 與媒體保持良性互動，建立學校行銷。	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	
	1. 主動積極的行政服務，滿足師生教學需求。	各處室	✓	✓	✓	✓	✓	

三、預期效益

(一) 行政服務方面

1. 提升行政效率，落實行政支援教學、行政為教學服務的理念。
2. 精進本校課程研發、執行與評鑑，發展學校特色。

(二) 專業師資方面

1. 成立各年級學習型組織與學習社群，鼓勵教師進行專業對話與省思。
2. 實施學校本位專業進修，研擬週三教師進修主題。
3. 透過指導實習老師教學觀摩，增進同儕視導知能。
4. 逐步推動教師教學績效分享與互動，提升教師教學專業。
5. 推展教學輔導教師方案。

(三) 學業成就方面

1. 建構校本課程教學模式，豐富學生學習需求。
2. 規劃學習基本能力並進行檢測，並安排學習活動以提升學力。
3. 進行學生學習補救教學與激勵措施，以落實學生學習關懷。

(四) 家長參與方面

1. 提供多元溝通管道，以增進家長與社區對於校務運作之瞭解。
2. 透過家長會組織及運作，有效整合家長人力、物力、財力等資源。

(五) 環境營造方面

1. 改善校舍建築與環境設施，以優質的校園環境培育優質的學生。
2. 強化安全環境設施，以營造安全校園環境。

(六) 教學創新方面

1. 鼓勵教師合作教學，全面發展學校本位課程與教學創新。
2. 運用並發展各領域數位教材，建置本校教與學的創新模式。
3. 結合社區公共資源，支援學校教學活動。
4. 營造社區公共意識，謀求學校特色發展。

肆、經費需求-資本門經費需求表

單位：千元

類別	編號	工作項目	各年度執行預算						備註
			111年	112年	113年	114年	115年	合計	
校園先 期(含 綜合) 規劃	H-01	(請填工程名稱)							
新興工	H-02	(請填工程名稱)							

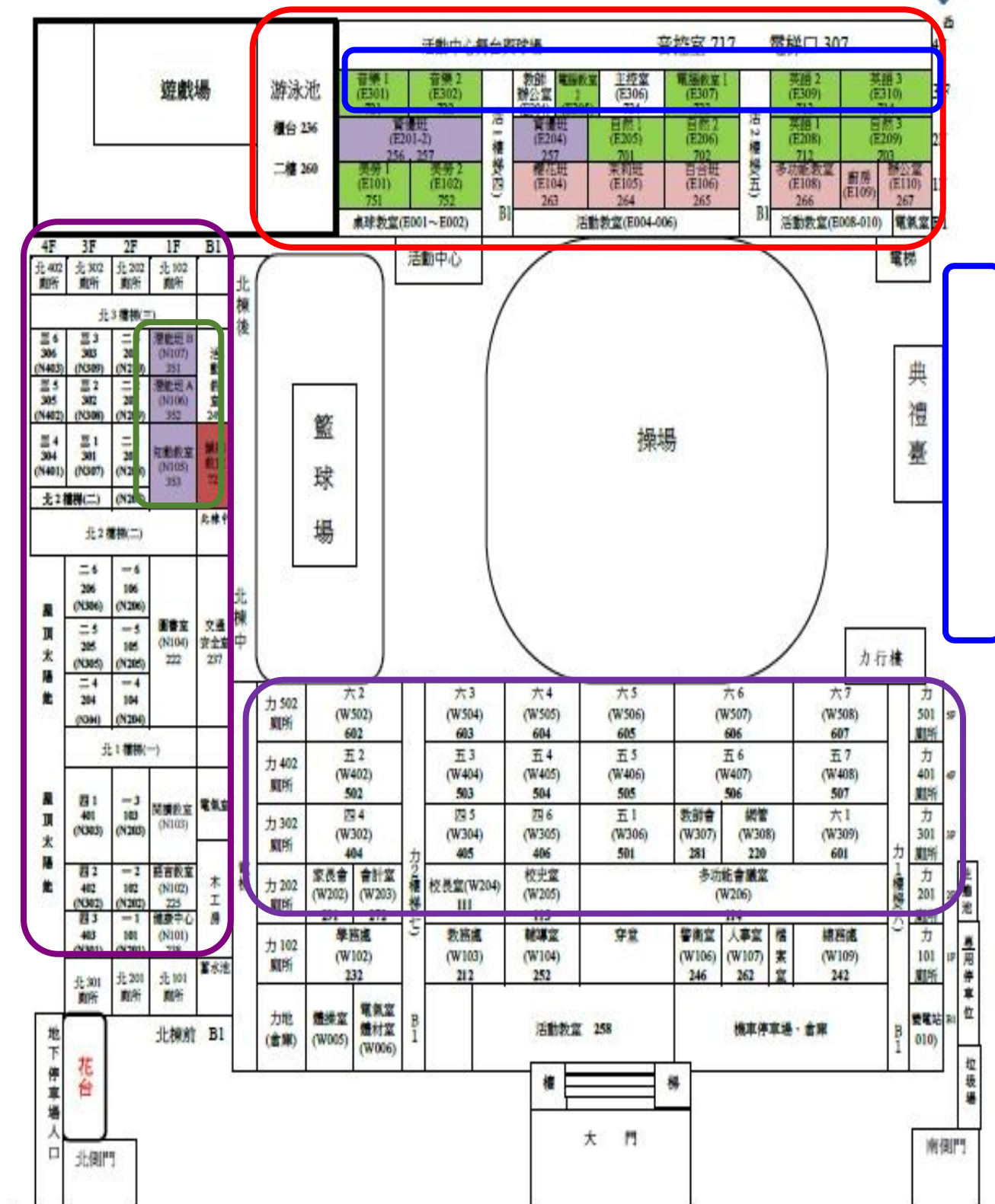
類別	編號	工作項目	各年度執行預算						
			111年	112年	113年	114年	115年	合計	備註
程									
連續工程	H-03	(請填工程名稱)							
其他修建工程	H-04	優質化工程							
	H-05	電源改善工程	4692						
	H-06	屋頂防漏工程							
	H-07	普通教室改善 (第一期) (第二期) (第三期)			5500	5500	5500		
	H-08	專科教室改善工程 (第一期) 專科教室改善工程 (第二期)		5600	5600				
	H-09	生態綠能工程(含 總合治水、雨水回 收、節能省電)							
	H-10	遊戲(含知動教室) 設施改善工程							
	H-11	圖書館整修工程					5500		
	H-12	廁所整修工程							
	H-13	餐廳及廚房(含熱 食部)改善工程							
	H-14	無障礙工程							
	H-15	耐震補強工程							
	H-16	外牆整修工程							
	H-17	通學步道專案							
	H-18	1. 操場跑道與周邊 地坪整修工程 2. 活動中心、北棟 教室地坪整修			6500	5400			
	H-19	門窗改善工程							
	H-20	地坪南側多功能硬 地球場整修工程改			5300				

類別	編號	工作項目	各年度執行預算						
			111年	112年	113年	114年	115年	合計	備註
		善工程							
	H-21	遮陽改善工程							
	H-22	監視系統更新電信總機系統及話機更新工程				5700			
	H-23	活動中心空調更新冷凍空調更新工程					4940		
	H-24	其他(請說明：)							
資訊網路工程暨智慧教育相關建設	H-25	校園網路優化							
	H-26	資訊教室更新工程							
	H-27	其他(請說明：)							
教學設備增置	H-28	實驗室設備							
	H-29	實習工廠設備							
	H-30	其他(請說明：新設電腦教室)		600					
行政設備增置	H-31								
圖書館藏增置	H-32		80	80	80	80	80	400	

伍、考核評鑑

- 一、 中長程教育發展計畫，每年均納入年度工作計畫執行，並於每年年度計畫執行完竣後評估，檢討得失，以為下年度執行之參考。
- 二、 成立考核評鑑小組，檢討改進各項實施計畫：
 - (一) 由校長擔任小組召集人，邀集各組織代表參與檢核評鑑，以能有效達成計畫目標。
 - (二) 擬定具體考核評鑑辦法，依年度及工作重點分組考核評鑑之。

臺北市士林區士東國民小學 111 年度校舍平面位置圖



臺北市士林區中山北路6段392號

項目	著色	年度	內容	備註
活動中心、游泳池電源改善工程	紅	111	110伏特電源改善	
專科教室改善工程第1期	綠	112	潛能班教室、活動教室整修	
地坪南側多功能硬地球場整修工程改善工程 專科教室改善工程第2期	藍	113	多功能使用球場（含室外網球、排球、直排輪練習場） 英語教室、音樂教室整修	
普通教室改善（第一期） （第二期） （第三期）	紫	114	學生置物櫃、教師教學櫃、教室公告欄、掃地清潔用品櫃等	
圖書館整修工程	黃	115	圖書櫃、閱讀區、網路資源區、閱讀發表分享區	
可供活化空間	橙	111-115	無	